

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE202108/0266
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Activa
Nível Orgânico:	Ministério da Agricultura
Orgão / Serviço:	Direção Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Assistente Técnico
Categoria:	Assistente Técnico
Grau de Complexidade:	2
Remuneração:	A devida pelo/a trabalhador/a na categoria.
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Caracterização do Posto de Trabalho:	Exercício de funções da carreira e categoria de assistente técnico, necessárias ao cumprimento das competências da Divisão de Licenciamento e Controlo de Projetos: - Prestação do apoio administrativo necessário à função controlo, à gestão patrimonial, orçamental e de recursos humanos da Divisão de Licenciamento e Controlo de Projetos.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo	1	Quinta da Malagueira - Apartado 83		7006553 ÉVORA	Évora	Évora

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: dv.recursos.humanos@drupal.min-agricultura.pt; Quinta da Malagueira, Apartado 83, 7006-553 Évora

Contacto: 266757846

Data Publicitação: 2021-08-13

Data Limite: 2021-08-27

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: 1. Caracterização do posto de trabalho: Exercício de funções da carreira e categoria de assistente técnico, necessárias ao cumprimento das competências da Divisão de Licenciamento e Controlo de Projetos: - Prestação do apoio administrativo necessário à função controlo, à gestão patrimonial, orçamental e de recursos humanos da Divisão de Licenciamento e Controlo de Projetos. 2. Local de trabalho: Av. Engenheiro Arantes e Oliveira, Quinta da Malagueira, Évora. 3. Remuneração: A devida pelo/a trabalhador/a na categoria. 4. Requisitos gerais de admissão: Ser titular de vínculo de emprego público por tempo indeterminado e estar integrado/a na carreira/categoria de assistente técnico. 5. Nível habilitacional: 12.º ano de escolaridade ou curso que lhe seja equiparado, ou nível de escolaridade legalmente exigido à data do ingresso na carreira/categoria. 6. Prazo e forma de apresentação de candidaturas: 6.1. As/Os interessadas/os devem, no prazo de 10 dias contados da publicitação na Bolsa de Emprego Público, apresentar a candidatura mediante requerimento dirigido ao Exmo. Senhor Diretor Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo, com a menção expressa dos seguintes elementos: nome completo, número e data de validade do documento de identificação, número de identificação fiscal, morada de residência e código postal, contacto telefónico, endereço de correio eletrónico, modalidade de vínculo de emprego público detido, carreira, categoria, posição remuneratória, nível remuneratório, correspondente montante pecuniário, identificação do lugar a que se candidata e código da oferta de emprego publicitada na Bolsa de Emprego Público. 6.2. A candidatura deverá ser remetida para o endereço dv.recursos.humanos@drupal.minagricultura. pt; 6.3. Documentos que acompanham o requerimento de candidatura: a) Currículo profissional detalhado, atualizado, datado e assinado, do qual constem, designadamente, as habilitações literárias, as funções que exerce ou exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes desenvolvidas, e a formação profissional detida, com identificação das entidades promotoras, duração e datas de realização das ações de formação; b) Fotocópia simples dos certificados de habilitações literárias; c) Fotocópia simples dos comprovativos de formação profissional. 7. Métodos de seleção A seleção do/a candidato/a será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada por uma entrevista profissional de seleção.

Observações
