

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE202211/0681
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Ativa
Nível Orgânico:	Ministério da Agricultura e da Alimentação
Orgão / Serviço:	Direção Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Assistente Técnico
Categoria:	Assistente Técnico
Grau de Complexidade:	2
Remuneração:	A devida pelo/a trabalhador/a
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Caracterização do Posto de Trabalho:	<ul style="list-style-type: none">- Emissão e receção de correspondência;- Assegurar a correta "inserção" dos pedidos no GFIDOC;- Tratar dos processos de despesa e de receita;- Tratar de processos do gasóleo agrícola e respetivos cartões;- Carregamento de IB's;- Articulação com os "Polos" do SRNA;- Colaboração na área do Licenciamento Pecuário;- Apoio à Sala de Parcelário.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	<ul style="list-style-type: none">a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;b) 18 anos de idade completos;c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Serviço Regional do Norte Alentejano	1	Rua de Olivença, n.º 60	Portalegre	7300149 PORTALEGRE	Portalegre	Portalegre

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:**Formalização das Candidaturas**

Envio de Candidaturas para: dv.recursos.humanos@drupal.min-agricultura.pt**Contacto:** 266757846**Data Publicitação:** 2022-11-22**Data Limite:** 2022-12-22**Texto Publicado**

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**Texto Publicado em Jornal Oficial:****Observações**

Oferta de emprego destinada à mobilidade na categoria de um/a assistente técnico/a, para exercer funções no Serviço Regional Norte Alentejano, Rua Luís de Camões, n.º 56, 7400-270 Ponte de Sôr.

1. Caracterização do posto de trabalho – Funções da carreira e categoria de assistente técnico necessárias ao cumprimento das competências do Serviço Regional Norte Alentejano em Ponte de Sôr, designadamente:

- Emissão e receção de correspondência;
- Assegurar a correta "inserção" dos pedidos no GFIDOC;
- Tratar dos processos de despesa e de receita;
- Tratar de processos do gasóleo agrícola e respetivos cartões;
- Carregamento de IB's;
- Articulação com os "Polos" do SRNA;
- Colaboração na área do Licenciamento Pecuário;
- Apoio à Sala de Parcelário.

2. Local de trabalho – Serviço Regional Norte Alentejano, Rua Luís de Camões, n.º 56, 7400-270, Ponte de Sôr.

3. Remuneração – A detida pelo/a trabalhador/a na categoria.

4. Requisitos gerais de admissão – ser titular de vínculo de emprego público por tempo indeterminado e estar integrado/a na categoria.

5. Habilitação literária – 12.º ano de escolaridade ou curso que lhe seja equiparado, ou escolaridade exigida à data da constituição do vínculo.

6. Prazo e forma de apresentação de candidaturas:

6.1. Os/As interessados/as devem, no prazo de 20 dias úteis, contados da publicitação na Bolsa de Emprego Público, apresentar a candidatura mediante requerimento dirigido ao Diretor Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo, com a menção expressa dos seguintes elementos: nome completo, número e data de validade do documento de identificação, morada de residência e código postal, contacto telefónico, endereço de correio eletrónico, modalidade de vínculo de emprego público detido, carreira, categoria, posição remuneratória, nível remuneratório, correspondente montante pecuniário, identificação do lugar a que se candidata e código da oferta de emprego publicitada na Bolsa de Emprego Público.

6.2. A candidatura deverá ser entregue através de correio eletrónico, remetido para o endereço dv.recursos.humanos@drupal.min-agricultura.pt ;

6.3. Documentos que deverão acompanhar o requerimento de candidatura:

a) Currículo profissional detalhado, atualizado, datado e assinado, do qual devem constar, designadamente, as habilitações literárias, as funções que exerce ou exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes desenvolvidas, a formação profissional detida, com identificação das entidades promotoras, duração e datas de realização das ações de formação;

b) Fotocópia simples dos certificados de habilitações literárias;

c) Fotocópia simples dos comprovativos de formação profissional;

7. Métodos de seleção – A seleção do/a candidato/a será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada por uma entrevista profissional de seleção.

