

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202302/0714

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Agricultura e da Alimentação

Orgão / Serviço: Direção Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: A detida pelo/a trabalhador/a

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho: Desenvolvimento de tarefas relacionadas com o manejo dos efetivos pecuários, nomeadamente:

- Distribuição de alimentação e verificação das condições de abeberamento;
- Verificação dos meios de identificação animal de todo o efetivo;
- Registo interno de nascimentos e identificação animal;
- Acompanhamento do manejo reprodutivo;
- Condução dos animais na mudança de pastagem ou à manga de tratamentos.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Habilitação Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo	1	Quinta da Malagueira - Apartado 83		7006553 ÉVORA	Évora	Évora

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Habilitação para operar máquinas agrícolas.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: dv.recursos.humanos@drapalentejo.gov.pt

Contacto: 266757846

Data Publicitação: 2023-02-23

Data Limite: 2023-03-09

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Oferta de emprego destinada à mobilidade na categoria de um/a assistente operacional, para exercer funções no Centro de Experimentação dos Lameirões, 7875-999 Safara.

1. Caracterização do posto de trabalho – Funções da carreira e categoria de assistente operacional necessárias ao cumprimento das competências do Centro de Experimentação dos Lameirões, em Safara, designadamente;

Desenvolvimento de tarefas relacionadas com o manejo dos efetivos pecuários, nomeadamente:

- Distribuição de alimentação e verificação das condições de abeberamento;

- Verificação dos meios de identificação animal de todo o efetivo;

- Registo interno de nascimentos e identificação animal;

- Acompanhamento do manejo reprodutivo;

- Condução dos animais na mudança de pastagem ou à manga de tratamentos.

2. Local de trabalho – Centro de Experimentação dos Lameirões, Herdade dos Lameirões, 7875-999, Safara

3. Remuneração – A detida pelo/a trabalhador/a na categoria.

4. Requisitos gerais de admissão – ser titular de vínculo de emprego público por tempo indeterminado e estar integrado/a na categoria.

5. Habilitação literária – 9.º ano ou escolaridade mínima obrigatória à data da integração na carreira/categoria.

6. Outros requisitos: Habilitação para operar máquinas agrícolas.

7. Prazo e forma de apresentação de candidaturas:

7.1. Os/As interessados/as devem, no prazo de 10 dias úteis, contados da publicitação na Bolsa de Emprego Público, apresentar a candidatura mediante requerimento dirigido ao Diretor Regional de Agricultura e Pescas do Alentejo, com a menção expressa dos seguintes elementos: nome completo, número e data de validade do documento de identificação, morada de residência e código postal, contacto telefónico, endereço de correio eletrónico, modalidade de vínculo de emprego público detido, carreira, categoria, posição remuneratória, nível remuneratório, correspondente montante pecuniário, identificação do lugar a que se candidata e código da oferta de emprego publicitada na Bolsa de Emprego Público.

7.2. A candidatura deverá ser entregue através de correio eletrónico, remetido para o endereço

dv.recursos.humanos@drapalentejo.gov.pt;

7.3. Documentos que deverão acompanhar o requerimento de candidatura:

a) Currículo profissional detalhado, atualizado, datado e assinado, do qual devem constar, designadamente, as habilitações literárias, as funções que exerce ou exerceu, com indicação dos respetivos períodos de duração e atividades relevantes desenvolvidas, a formação profissional detida, com identificação das entidades promotoras, duração e datas de realização das ações de formação;

b) Fotocópia simples dos certificados de habilitações literárias;

c) Fotocópia simples dos comprovativos de formação profissional;

8. Métodos de seleção – A seleção do/a candidato/a será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada por uma entrevista profissional de seleção.

